

Digitale Baustelle - Smarte Prozesse von der Baustelle ins Office

© IT | PRO

11.01.2024

IT | PRO[®]
Software die's einfach macht.

**ZUKUNFTS
AGENTUR
BAU**
ZAB

UNSERE MISSION



ITPRO – Software die's einfach macht.

Wir erleichtern Unternehmen durch einfache und innovative Software-Lösungen den Arbeitsalltag.

UNTERNEHMEN



1999

gegründet



45

Mitarbeiter



3

Standorte



5000

Abgeschlossene Projekte



Geschäftsführende Gesellschafter:
Oliver Zauner und DI Johannes Leitner

Umsatz: 5,5 Mio. €

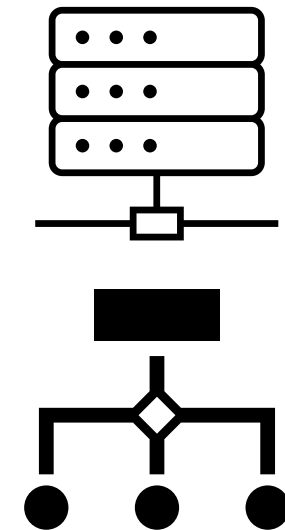
KSV1870 Rating: sehr geringes Risiko

REFERENZEN



AGENDA

- Vorstellung ITPRO
- Status quo
- Mobiler Bauakt
- Lösungen
- Projektablauf
- Zusammenfassung

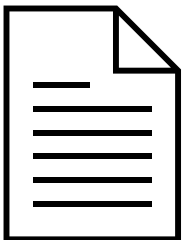


Status quo (1)

- Stift & Papier
 - Zettel gehen verloren
- unleserliche Schrift, verschmutzte Zettel
- unvollständige ausgefüllte Berichte
- fehlerhafte ausgefüllte Berichte
- kein aktueller Status zu aufgewendeten Stunden / Materialien
- im Büro müssen die Lieferscheine gesammelt und abgetippt werden

Термины

1. Неполные отчеты
2. Копия листа о бумаге
3. Перенос данных
4. Трудности ввода
5. Бывает некорректно
6. Неполные материалы

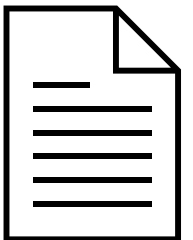


Status quo (2)

- Fotodokumentation
 - Fotos werden per WhatsApp verschickt
 - Fotos müssen im Büro händisch den jeweiligen Baustellen zugeordnet werden
 - Qualitätsverlust
- Datenzugriff
 - braucht man auf der Baustelle kurzfristig zusätzliche Informationen, muss im Büro angerufen werden
 - Fotos, Pläne, Adressen, Arbeitsaufträge, Kontakte werden per Mail / WhatsApp versendet

Термины

1. Неполная информация
2. Копия плана в бумаге
3. Перенос данных
4. Точность информации
5. Быстрый доступ
6. Проверка информации



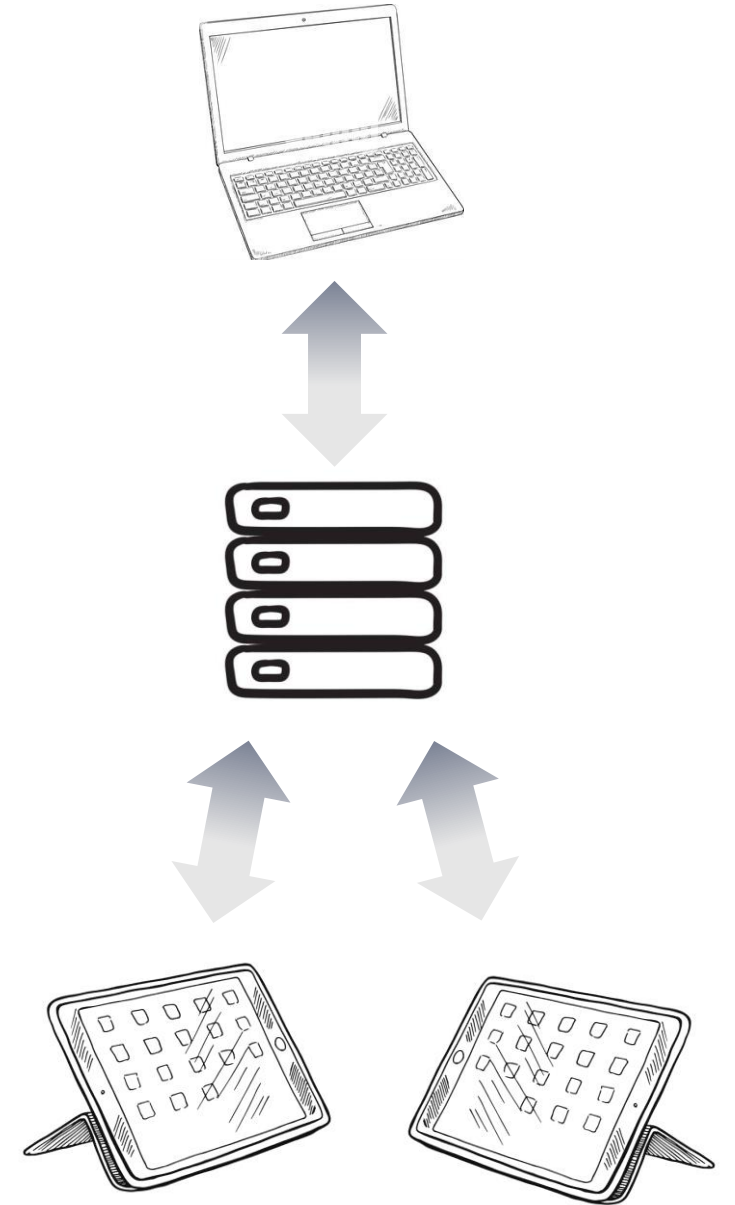
Mobiler Bauakt – benötigte Funktionalitäten (Überblick)

- Automatische Zuordnung aller erfassten Daten zur korrekten Baustelle
- Erfassen von Tätigkeiten
- (Foto-)Dokumentation
- Mängelerfassung
- Stundenbuchung
- Verbautes / geliefertes Material erfassen
- Dokumentenzugriff
- Kundenunterschrift

- Offlinefähigkeit

- Buchen und disponieren auf Mitarbeiter- & Parteebene

- Automatisierte Datenweiterleitung an Verrechnungsprogramm(e)



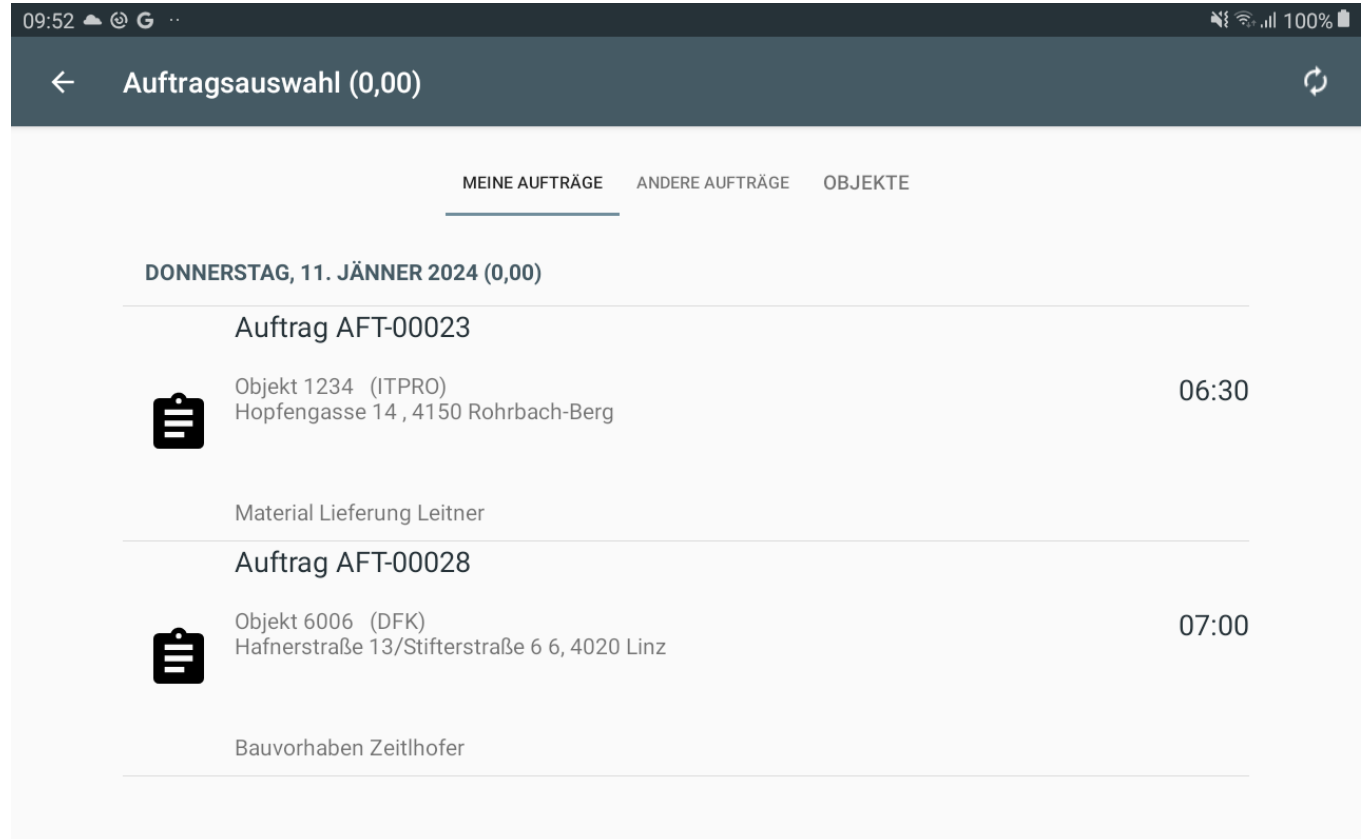
Lösungen - Formulardesigner

- Erstellung und Anpassung von Formularen (nur für Administratoren)
- Texteingaben
- Formatierungen
- Checkboxes
- Listen
- Datums- & Uhrzeiteingabe
- Fotos / Skizzen
- Pflichtfelder
- Regeln
- Kundenunterschrift

The screenshot displays the IT-PRG Software Engineer's Form Designer interface. The top menu bar includes 'Neu', 'Öffnen', and 'Speichern' buttons, along with file information like 'Dateiname Struktur', 'Dateiname Standardwerte', 'Dateityp', and 'ZIP-Dateiname'. The central workspace, titled 'Arbeitsbereich', shows a form titled 'Regiebericht' with fields for 'Durchführung am' (with a calendar icon) and 'Durchführung von'. A 'Seitenumbruch' button is visible at the bottom of the form. The left panel, 'Elemente', lists various form components: 'View', 'Tabelle', 'Wiederholender Abschnitt', 'Seitenumbruch', 'VSpace', and 'Beschriftung', each with a brief description. The right panel, 'Textfeld', shows the configuration options for a text field, including 'Allgemein Eigenschaften' (Name: txtWho, Ausrichtung, Schriftgröße, Fett, Sichtbar, Pflichtfeld, Schreibgeschützt, Metadaten) and 'Spezifische Eigenschaften' (Text: Durchführung von, Beschriftung, Standardwert). The IT-PRG logo is in the top right corner.

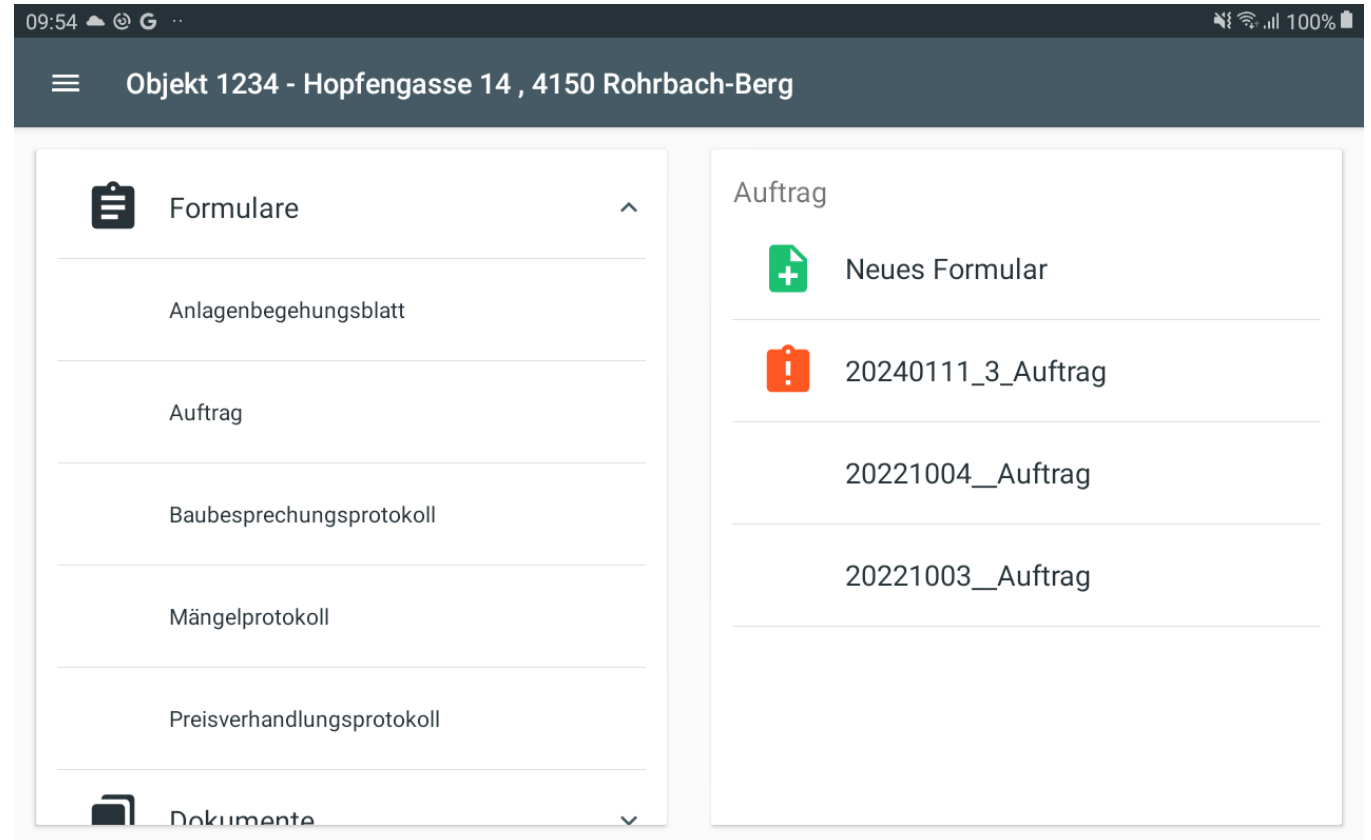
Lösungen – auf der Baustelle, Baustellenübersicht

- Jeder Mitarbeiter kann mobil auf seine Baustellen zugreifen (bzw. auf die Baustellen seiner Partie)
- je nach Wunsch, Zugriff auf Baustellen von Kollegen möglich



Lösungen – auf der Baustelle, Übersicht Berichte & Formulare

- Nach Auswahl der Baustelle, Zugriff auf im Formulardesigner erstellte Formulare



Lösungen – auf der Baustelle, Bautagesbericht

- Beispielformular zur Eingabe von
 - verbauten Materialien
 - Stundenbuchung inkl. Tätigkeit
 - Dokumentation mit Bildern und Skizzen
- Alle Formulare werden als PDF und XML bei der Baustelle abgelegt und können unmittelbar per E-Mail versendet werden

09:58 100%

Objekt 6006 - Hafnerstraße 13/Stifterstraße 6 6, 4020 Linz

Auftrag ZUKUNFTS AGENTUR BAU

Objekt 6006 - Hafnerstraße 13

Protokoll Nr.: 4

Ersteller: Max Mustermann Datum Erstellung: 11.01.2024

Bauvorhaben Zeitlhofer

Menge	Produkt	Beschreibung
1	Silikon Sanitär Sil 65 weiß/grau/silbergrau/transparent 310ml	FOTO SKIZZE UPLO AD

Hinzufügen

Tag	Von	Bis	Beschreibung
11.12.2023	07:00	16:30	Beschreibung

Hinzufügen

Bilder

FOTO SKIZZE UPLOAD

FOTO SKIZZE UPLOAD

FOTO SKIZZE UPLOAD

Hier gezeigte Formulare sind nur Beispiele, Formulare können im Formulardesigner selbst gestaltet werden

Lösungen – auf der Baustelle, Baustellenabnahme

- Beispielformular zur Überprüfung durchgeführter Tätigkeiten mittels Checkboxes

11:25 100%
 ← Objekt 1234 - Hopfengasse 14 , 4150 Rohrbach-Berg

Anlagenbegehungsblatt **ZAB ZUKUNFTSAGENTUR BAU**

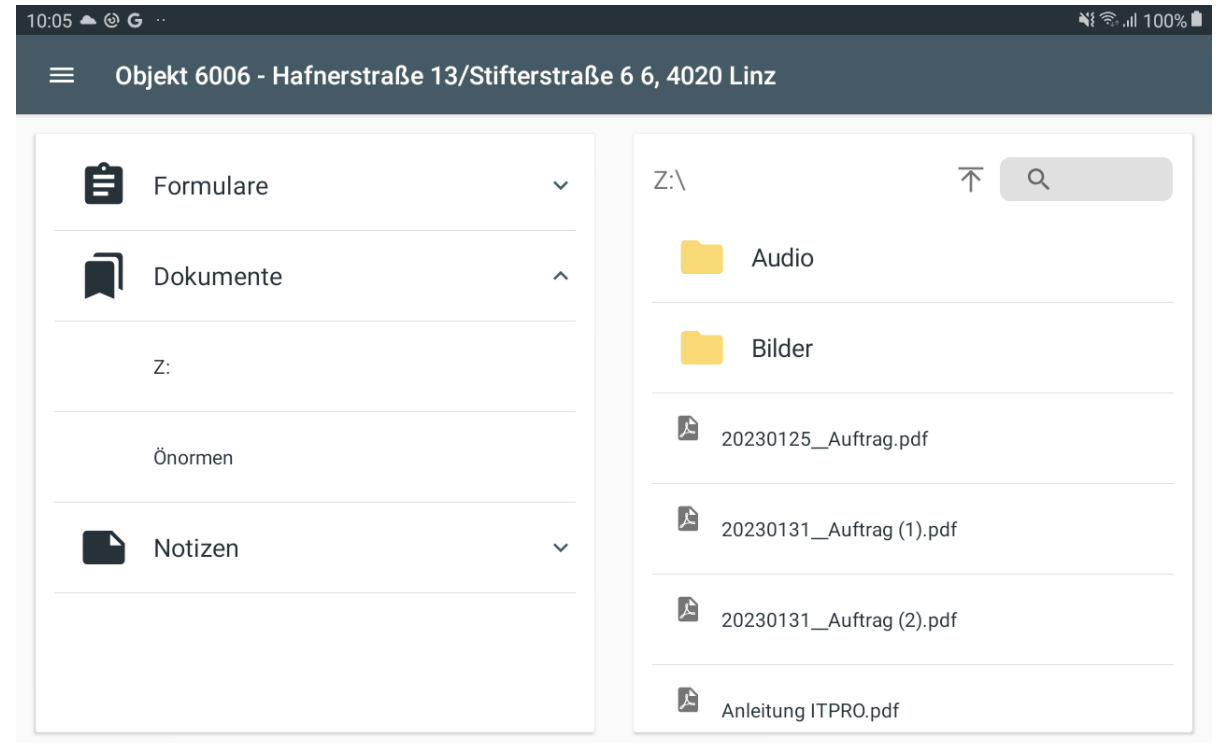
Objekt: 1234 Ersteller: 523 2345
 Datum Erstellung: 08.01.2024 weitere anwesende Personen:
 Zeit von: 11:24 Zeit bis: 11:24

	i.O.	nicht i.O.	nicht v.	Grund	Erliegt am
Hauseingangportal inkl. Stufen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Hauseingangstür: schließt - verriegelt, Stolperstellen, Beton-/Glasbruch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Vordächer / Überkopferverglasung Zustand, Dichtheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Klingeltableau: Namensschilder / Funktion Sprechanlage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Infokasten "Schwarzes Brett"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
vorhanden, aushangpflichtige Informationen laut MRG / WEG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Stiegenhaus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Frei von Fahrnissen, Sicherheit / Ordnung / Sauberkeit, (Fluchtwege - Notbeleuchtung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Oberflächenzustand: Stiegen / Böden / Wände / Handlauf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202
Fenster / Dachkuppel, Dichtheit und Funktion gegeben, versperrbar / hand-, motorreöffnet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		08.01.202

Hier gezeigte Formulare sind nur Beispiele, Formulare können im Formulardesigner selbst gestaltet werden

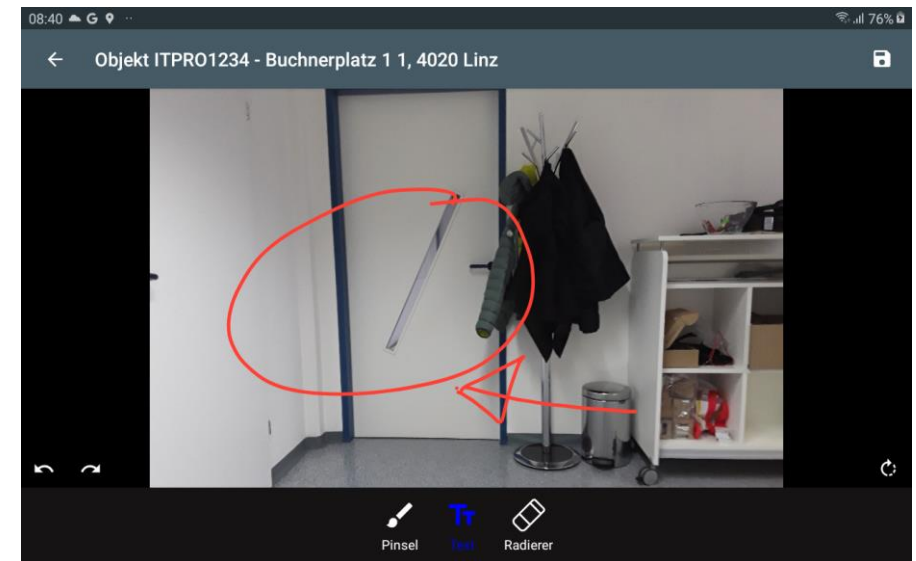
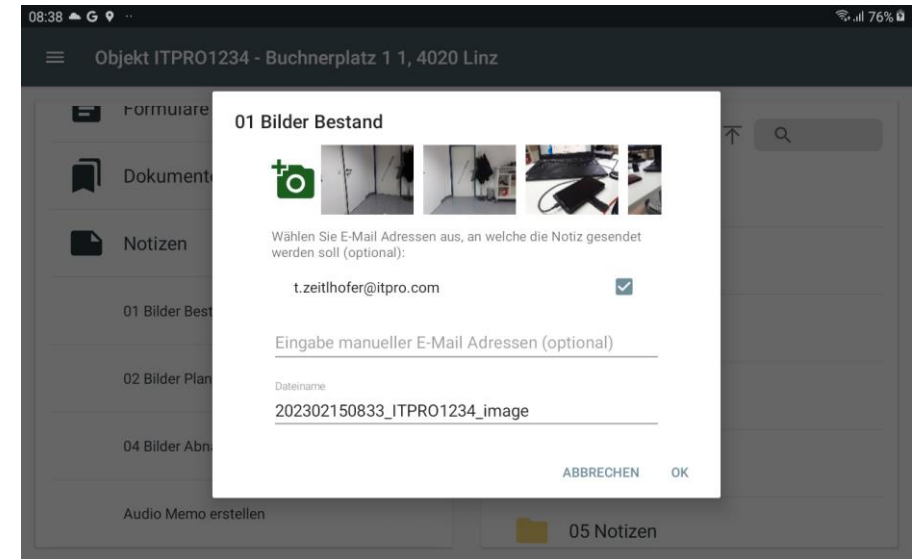
Lösungen – Dokumentenzugriff

- Zugriff auf alle gängigen Dateitypen
- Navigation durch Ordnerstruktur wie am PC
- je Baustelle sind baustellenspezifische und allgemeine Ordner möglich
- Dokumente können automatisiert im Hintergrund oder bei Bedarf heruntergeladen werden



Lösungen – Fotodokumentation

- mehrere Fotos unmittelbar hintereinander knipsen
- Fotos werden automatisiert bei der Baustelle abgelegt
- Fotos bearbeiten / wichtige Punkte einzeichnen



Lösungen – Formulare bearbeiten, Büro

- Formulare können auch am PC bearbeitet werden
- Vorbereitung von Formularen für Baustellen Mitarbeiter
- Nachbearbeitung von ausgefüllten Formularen

The screenshot shows a web application interface for 'ZUKUNFTS AGENTUR BAU'. The top navigation bar includes the company logo and the path: 'ZAB Zukunftsagentur Bau > Objektauswahl > Objekt 1234 (ITPRO) > Auftrag > 20240111_3_Auftrag'. The user 'thomas zeitlhofer (tz)' is logged in. The main content area is divided into two sections: 'Auftrag' (Order) and 'Formular' (Form). The 'Auftrag' section lists three orders: '20240111_3_Auftrag', '20221004_Auftrag', and '20221003_Auftrag'. The 'Formular' section contains the following fields and controls:

- Eingabe Auftrag** (Input field)
- Eingabe Hopfengasse 14, 4150** (Input field)
- Protokoll Nr.:** (Input field)
- Ersteller:** (Input field)
- Datum Erstellung:** (Date field)
- Eingabe Lieferung in Garage** (Input field)
- Eingabe Men ge** (Input field)
- Eingabe Produkt** (Input field)
- Eingabe Beschreibung** (Input field)
- Eingabe 3** (Input field)
- Auswählen Fliesensockel** (Dropdown menu)
- Bild** (Button)
- Skizze** (Button)
- + Hinzufügen** (Button)
- Eingabe Tag** (Input field)
- Eingabe Von** (Input field)
- Eingabe Bis** (Input field)
- Eingabe Beschreibung** (Input field)

At the bottom of the form, there are several icons: a plus sign, a pencil, a document, a printer, and a checkmark.

Lösungen – Disposition

- Kalenderansicht mit offenen Aufträgen (linke Spalte) sowie den Baustellenzuweisungen pro Tag (rechter Bereich)

The screenshot displays a software interface for project management. On the left, a sidebar lists tasks under two categories: 'Aufträge' (Orders) and 'Termine' (Deadlines). The 'Aufträge' list includes: '0030, 0030 Mozartstraße 52 Top 2 I Staffel ersetzen', '1/002, Probemontage', '1/002, Reparatur', and '1/003, Reparatur Fenster'. The 'Termine' list includes: '1/003, SW', '1/003, SW', '1/003, SW', and '1/003, SW'. The main area is a calendar for December 2023, showing days 9 to 16. The calendar is viewed in 'TIMELINE-MONAT' mode. Staff members listed on the left are: Daniel Schindl, Max Musermann, Nina Holzinger, Sara Waser, Sarah Buchinger, Simon Aichinger, and Thomas Zeithofer. Assignments are shown as blue bars with labels: Daniel Schindl has '1/003, SW' on days 10-16; Max Musermann has '1/003, S...' on day 11; Nina Holzinger has '2040, R...' on day 14; Sara Waser has '1/002, Unterstützung' on days 11-13; Sarah Buchinger has '1/003, SW' on days 11-16; Simon Aichinger has 'SW, SW' on day 14; and Thomas Zeithofer has no assignments.

	9	10	11	12	13	14	15	16
Daniel Schindl		1/003, SW 00:00 - 00:00						
Max Musermann			1/003, S... 00:00 - 00:00					
Nina Holzinger						2040, R... 00:00 - 00:00		
Sara Waser			1/002, Unterstützung 00:00 - 00:00					
Sarah Buchinger			1/003, SW 00:00 - 00:00					
Simon Aichinger						SW, SW 07:00 - 07:00		
Thomas Zeithofer								

Projekttablauf

- Projektverantwortliche Person mit Entscheidungskompetenz
- Evaluierung aktuelle Prozesse
 - Abläufe
 - Berichte / Formulare / Dokumente
 - „Schattenlisten“
- technische Abklärungen
 - im Einsatz befindliche Softwareprodukte
 - Schnittstellen
 - Verrechnungsprogramm / ERP
 - Dokumentenverwaltung
 - Cloud / On-Premise
- zu verwendende Geräte
 - Privat- / Firmengeräte
 - Tablets / Smartphones
 - Android / iOS



-> Konzept

Zusammenfassung / wesentliche Punkte

- Automatisierte Datenweiterleitung an Verrechnungsprogramm(e)
- kein Verlust von Zetteln / Informationen
- alle Informationen sind sofort im Büro verfügbar
 - Leistungen können unmittelbar verrechnet werden
 - permanenter Überblick über Status der Baustellen
- alle auf der Baustelle erfassten Daten (Fotos, Berichte, ...) werden sofort der korrekten Baustelle zugeordnet -> kein Nacharbeiten im Büro mehr notwendig
- alle auf der Baustelle benötigten Informationen zugreifbar
- massive Reduktion der Telefonate zwischen Büro und Baustelle



Exkurs: Backoffice von ITPRO (Übersicht)



Vertrieb



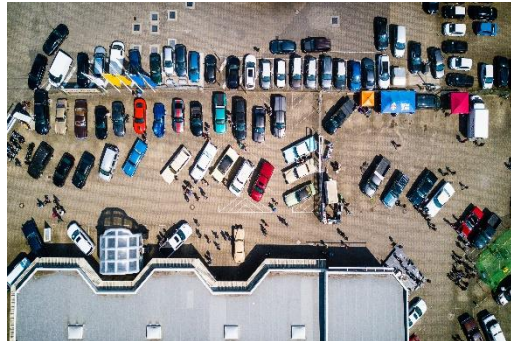
Lager



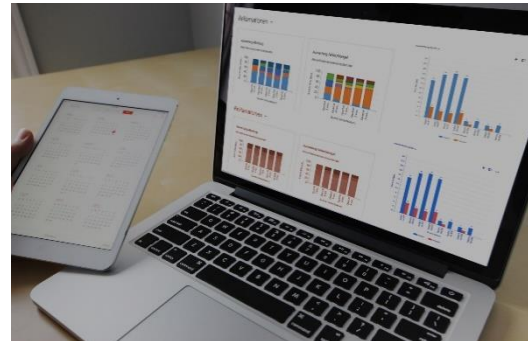
HR



Service



Fuhrpark &
Routenplanung



Qualitätssicherung



Filemanagement



Betriebsmittelverwaltung

Kontakt

ITPRO

Dipl.-Ing. Thomas Zeitlhofer

SENIOR CONSULTANT

Tel.: +43 732 615141 70

E-Mail: t.zeitlhofer@itpro.at

